



**АДМИНИСТРАЦИЯ РЕПЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«23» марта 2023 г. № 76.  
с. Репьёвка

**Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьёвского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Воронежской области от 31.07.2014 № 112-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области», учитывая рекомендации департамента экономического развития Воронежской области, утвержденные приказом департамента экономического развития Воронежской области от 20.02.2023 №51-13-09/33о, администрация Репьёвского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьёвского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению № 1;

1.2. Форму сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта согласно приложению № 2;

1.3. Форму заключения об оценке регулирующего воздействия согласно приложению № 3;

1.4. Форму заключения об экспертизе согласно приложению № 4;

1.5. Форму сводки предложений согласно приложению № 5;

1.6. Форму опросного листа для участников публичных консультаций согласно приложению № 6;

1.7. Форму уведомления о проведении публичных консультаций согласно приложению № 7.

2. Определить отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района уполномоченным органом в области проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, выполняющего функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также уполномоченным органом в области проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, выполняющего функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения процедуры экспертизы.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Репьёвского муниципального района от 01.10.2019 № 316 «Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьевского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Дручинину Е.Е.

Глава администрации  
муниципального района

Р.В. Ефименко

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к постановлению администрации  
Репьёвского муниципального  
района  
от «23» марта 2023 года №76

### **Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьёвского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Совета народных депутатов и администрации Репьёвского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок) определяются процедуры по организации и проведению оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и экспертизы вступившего в силу муниципального нормативного правового акта.

1.2. Оценка регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее – НПА) проводится при наличии в них положений, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными НПА:

1) обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

2) обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

1.3. ОРВ не проводится в отношении:

1) проектов муниципальных НПА Совета народных депутатов муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных НПА Совета народных депутатов муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных НПА, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.4. Процедура ОРВ проектов муниципальных НПА осуществляется в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

ОРВ проводится в целях учета регулирующим органом выводов, содержащихся в заключении об ОРВ, а также информированности нормотворческого органа о возможных последствиях принятия муниципального НПА, в отношении которого проведена процедура ОРВ.

1.3. Выбор наилучшего варианта предлагаемого правового регулирования основывается на оценке и сопоставлении качественных и количественных параметров положительных и (или) отрицательных последствий введения каждого из возможных способов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения процедуры ОРВ правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.4. В ходе проведения процедуры ОРВ и представления ее результатов обеспечивается право заинтересованных лиц на беспрепятственный доступ к

объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения предлагаемого правового регулирования.

1.5. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальные НПА), в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой администрацией муниципального района.

1.6. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и определения:

- регулирующий орган - орган местного самоуправления, ответственный за создание условий для развития предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования и разработавший проект муниципального нормативного правового акта;

- уполномоченный орган - орган местного самоуправления (структурное подразделение органа местного самоуправления, должностные лица органа местного самоуправления), уполномоченные в области проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, выполняющие функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия и процедуры экспертизы. Уполномоченный орган может совмещать функции регулирующего органа;

- нормотворческий орган - орган местного самоуправления, к полномочиям которого относится принятие муниципального нормативного правового акта. Нормотворческий орган может совмещать функции уполномоченного органа;

- разработчики проектов муниципальных НПА (далее – органы-

разработчики) - органы местного самоуправления (структурные подразделения органа местного самоуправления) или субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом Репьёвского муниципального района, осуществляющие в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения;

- участники публичных консультаций - физические и юридические лица, исполнительные органы государственной власти Воронежской области, уполномоченный по правам предпринимателей при губернаторе Воронежской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, не являющиеся регулирующим органом;

- сводный отчет о результатах ОРВ проекта муниципального НПА (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения органом-разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения.

- официальный сайт - информационный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенный в муниципальном районе для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах ([www.repevka-msu.ru](http://www.repevka-msu.ru));

- размещение проекта муниципального НПА и сводного отчета - этап процедуры ОРВ, в ходе которого уполномоченный орган организует обсуждение текста проекта муниципального НПА и сводного отчета с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами текста проекта муниципального НПА и сводного отчета к нему, организуемого уполномоченным органом в ходе проведения

процедуры ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

- заключение об оценке регулирующего воздействия - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии или отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов, о наличии или отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

- заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального НПА, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

1.7. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются орган-разработчик, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

1.8. При проведении процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА обеспечивается:

- объективный анализ обоснованности предлагаемого способа правового регулирования, начиная с ранней стадии его разработки (стадия формирования идеи (концепции) введения предлагаемого правового регулирования) посредством сравнения всех возможных способов решения выявленной проблемы, включая вариант невмешательства государства в



регулирование общественных отношений, связанных с выявленной проблемой;

- количественное сопоставление предполагаемых результатов реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования;

- свободный доступ заинтересованных лиц для выражения мнения относительно возможных вариантов предлагаемого правового регулирования и обеспечение соответствующего учета такого мнения;

- обязательность наличия заключения об ОРВ.

1.9. Процедура ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном органом-разработчиком проекте НПА:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект муниципального НПА содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект муниципального НПА содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальные НПА обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также новые обязанности для предпринимательской и инвестиционной деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального НПА содержит положения, отменяющие ранее предусмотренные муниципальные НПА обязательные требования для

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.10. Заключение об ОРВ подготавливается с использованием количественных методов, в заключении делается вывод о возможных альтернативных способах предлагаемого правового регулирования.

## **2. Порядок проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов**

2.1. В случае принятия решения о необходимости введения правового регулирования орган-разработчик разрабатывает соответствующий проект муниципального НПА и формирует сводный отчет и пояснительную записку.

2.2. В сводном отчете органа-разработчика отражаются следующие положения:

- 1) степень регулирующего воздействия;
- 2) общая информация (орган-разработчик, вид и наименование акта);
- 3) описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;
- 4) определение целей предлагаемого правового регулирования;
- 5) описание предполагаемого варианта правового регулирования;
- 6) описание альтернативных вариантов решения проблемы;
- 7) качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;
- 8) изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;
- 9) оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;
- 10) изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные

расходы (доходы);

11) ключевые показатели достижения целей предлагаемого варианта правового регулирования, срок их достижения.

2.3. Пояснительная записка к проекту муниципального правового акта должна содержать:

1) описание предлагаемого правового регулирования в части положений, которыми:

- изменяется содержание прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, включая описание обязанностей (запретов, ограничений), которые предполагается возложить на субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности проектом муниципального нормативного правового акта, и (или) описание предполагаемых изменений в содержании существующих обязанностей (запретов, ограничений) указанных субъектов;

- изменяется содержание или порядок реализации полномочий органов местного самоуправления в отношении с субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности;

2) сведения о проблеме, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, оценка негативных эффектов, порождаемых наличием данной проблемы;

3) сведения о целях предлагаемого правового регулирования и его соответствии нормативным правовым актам Российской Федерации и Воронежской области, документам стратегического планирования муниципального образования либо указание на инициативный характер разработки проекта муниципального нормативного правового акта;

4) описание рассмотренных альтернативных вариантов регулирования (способы, необходимые мероприятия, результат оценки последствий);

5) сведения о планируемых сроках вступления в силу муниципального нормативного правового акта и о необходимости установления переходного

периода;

б) описание основных групп субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием;

7) оценка необходимости применения исключений по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц с соответствующим обоснованием;

8) оценка расходов местного бюджета, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования;

9) оценка изменений расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на осуществление такой деятельности, связанных с необходимостью соблюдения обязанностей (запретов, ограничений), возлагаемых на них или изменяемых предлагаемым правовым регулированием;

10) оценка рисков невозможности решения проблемы предложенным способом, оценка рисков непредвиденных негативных последствий;

11) вывод об оценке целесообразности предлагаемого правового регулирования;

12) иные сведения, позволяющие оценить обоснованность вводимых обязанностей, запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обоснованность расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета, которые возникнут в связи с принятием проекта муниципального нормативного правового акта.

2.4. Орган-разработчик направляет проект муниципального НПА, сводный отчет и пояснительную записку в уполномоченный орган для проведения публичного обсуждения проекта муниципального НПА и сводного отчета, а также подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

2.5. Уполномоченный орган вправе возвратить проект муниципального НПА на доработку органу-разработчику в срок, не превышающий 5 рабочих дней, в случае, если сведений, представленных в сводном отчете, недостаточно для подготовки заключения об ОРВ, либо к проекту муниципального НПА не прилагается пояснительная записка, либо пояснительная записка не содержит необходимые сведения. Орган-разработчик обязан устранить выявленные недостатки и направить доработанный проект муниципального НПА в уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления проекта муниципального НПА на доработку.

2.6. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней, со дня поступления проекта муниципального НПА (доработанного проекта муниципального НПА) проводит предварительную оценку регулирующего воздействия.

По результатам предварительной оценки регулирующего воздействия уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- проект муниципального НПА не регулирует вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия в отношении проекта муниципального НПА не требуется;

- проект муниципального НПА регулирует вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и подлежит проведению оценки регулирующего воздействия.

2.7. В целях проведения обсуждения проекта муниципального НПА и сводного отчета уполномоченный орган размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Репьёвского муниципального района Воронежской области (далее – официальный сайт) проект муниципального НПА, сводный отчет и пояснительную записку и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

2.8. К тексту проекта муниципального НПА, сводному отчету и пояснительной записки прикладываются и размещаются на официальном сайте:

- а) информационное сообщение о проведении публичных консультаций;
- а) перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- б) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

2.9. Срок проведения публичных консультаций в зависимости от степени регулирующего воздействия составляет 10,7 или 5 рабочих дней со дня размещения проекта муниципального НПА и сводного отчета на официальном сайте.

Перед началом публичных консультаций уполномоченный орган указывает срок, в течении которого будет осуществляться прием позиций заинтересованных лиц.

2.10. О проведении публичных консультаций по проекту муниципального НПА и сводного отчета (с указанием источника опубликования) извещаются следующие органы и организации:

- органы и организации, действующие на территории Репьевского муниципального района, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- уполномоченного по защите прав предпринимателей в Воронежской области;

- иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у органа-разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений

о проведении публичных консультаций.

2.10. Уполномоченный орган осуществляет обработку предложений, поступивших в ходе обсуждения проекта муниципального НПА, и оформляет результаты в форме сводки предложений в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты окончания публичных консультаций.

В сводке предложений указываются органы и организации, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций, автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предлагается ли использовать данное предложение либо обоснование отказа от использования предложения с указанием причины такого решения).

2.11. В течении 2 рабочих дней уполномоченный орган направляет сводку предложений органу-разработчику. Орган-разработчик орган в течении 3 рабочих дней рассматривает поступившие замечания и предложения и указывает в сводке предложений результат их рассмотрения.

В случае отказа от использования предложения или устранения поступившего замечания, орган-разработчик указывает в сводке предложений мотивированное обоснование такого отказа со ссылкой на структурную единицу НПА, которому противоречит поступившее предложение или замечание.

2.12. Сводка предложений подписывается руководителем органа-разработчика и направляется в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте.

2.13. По результатам обработки предложений, полученных в ходе публичных консультаций, орган-разработчик при необходимости дорабатывает проект муниципального НПА. Доработанный проект муниципального НПА вместе со сводкой предложений направляются в уполномоченный орган для подготовки заключения ОРВ.

### **3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.**

3.1. В течении 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций или поступления доработанного проекта муниципального НПА уполномоченный орган подготавливает заключение об ОРВ, которое должно содержать выводы о наличии или отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов, о наличии или отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

3.2. Анализ, проводимый уполномоченным органом, основывается на результатах исследования органом-разработчиком выявленной проблемы, представленных в сводном отчете. При этом учитываются также мнения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, отраженные в сводках предложений, поступивших по результатам проведения публичных консультаций.

3.3. В ходе анализа обоснованности выбора предлагаемого правового регулирования уполномоченный орган формирует мнение относительно рассмотрения возможных вариантов правового регулирования выявленной проблемы, а также эффективности данных способов решения проблемы в сравнении с действующим на момент проведения процедуры ОРВ правовым регулированием рассматриваемой сферы общественных отношений.

3.4. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие основные сведения, содержащиеся в соответствующих разделах сводного отчета:

- точность формулировки выявленной проблемы;
- обоснованность качественного и количественного определения



потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;

- определение целей предлагаемого правового регулирования;

- практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования;

- верифицируемость показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения;

- корректность оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

3.5. Заключение об ОРВ структурно должно включать в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об ОРВ рекомендуется указывать наименования проекта муниципального НПА и органа-разработчика, приводить краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об ОРВ рекомендуется представить основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы органа-разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об ОРВ рекомендуется излагать позицию уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования и соблюдения органом-разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ.

В мотивировочной части также осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных органом-разработчиком в соответствующих разделах сводного отчета, обобщение и оценка результатов

публичных консультаций, предложения уполномоченного органа, направленные на улучшение качества проекта муниципального НПА.

Итоговым выводом заключения об ОРВ являются выводы о достаточности или недостаточности оснований для принятия решения о введении предлагаемого органом-разработчиком варианта предлагаемого правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

3.6. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта муниципального НПА, они также включаются в заключение об ОРВ.

3.7. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления проекта муниципального НПА и сводного отчета направляет органу-разработчику заключение об ОРВ с перечнем замечаний, требующих устранения, либо выражает свою отрицательную позицию к предлагаемому варианту правового регулирования, если в ходе всестороннего анализа результатов проведенной процедуры ОРВ придет к выводу о необоснованности таких результатов.

3.8. Орган-разработчик в течение 5 рабочих дней с даты поступления заключения об ОРВ устраняет замечания и учитывает предложения уполномоченного органа при доработке проекта муниципального НПА.

В случае несогласия органа-разработчика с замечаниями, изложенными в заключении об ОРВ уполномоченного органа, орган-разработчик направляет в уполномоченный орган пояснительную записку с изложением разногласий, подписанную руководителем регулирующего органа.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения пояснительной записки с изложением разногласий рассматривает их и в письменной форме уведомляет орган-разработчик о согласии (либо о несогласии) с представленными разногласиями.

В целях устранения неурегулированных разногласий орган-разработчик организует и проводит согласительное совещание с участием уполномоченного органа и иных заинтересованных лиц. Дата, время и место определяются органом-разработчиком.

Результаты проведения согласительного совещания оформляются протоколом. Протокол составляется органом-разработчиком и подписывается всеми присутствовавшими на совещании представителями органа-разработчика и уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней с даты проведения согласительного совещания.

3.9. Заключение об ОРВ подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

#### **4. Организация и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.**

4.1. Экспертиза муниципальных НПА проводится уполномоченным органом в отношении действующих муниципальных НПА в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

4.2. Экспертиза проводится в отношении муниципальных НПА, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.3. Экспертиза проводится на основании утверждаемого

уполномоченным органом плана. В план включаются муниципальные НПА, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального НПА могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.4. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

- а) органов государственной власти Воронежской области;
- б) органов местного самоуправления;
- в) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;
- г) иных лиц.

4.5. План утверждается на год и размещается на официальном сайте в срок, не превышающий 5 рабочих дней после утверждения.

4.6. Срок проведения экспертизы составляет 2 месяца. При необходимости срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

Регулирующий орган предоставляет в срок, не превышающий 5 рабочих дней, по запросу уполномоченного органа материалы, содержащие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость соответствующего правового регулирования.

4.7. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального НПА на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

4.8. Срок проведения публичных консультаций не превышает 15 рабочих дней со дня, установленного для начала экспертизы.

4.9. При проведении исследования уполномоченный орган:

- рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

- анализирует положения муниципальных НПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

- определяет характер и степень воздействия положений муниципальных НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципальных НПА, а также обоснованность и целесообразность данных положений для целей регулирования соответствующих отношений.

4.10. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты окончания публичных консультаций, и по результатам исследования готовит заключение об экспертизе муниципального НПА (далее - заключение об экспертизе).

В заключении об экспертизе уполномоченный орган указывает информацию о выявленных положениях (либо их отсутствии) в муниципальном НПА, которые:

- ввели (содержат) избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной деятельности или способствуют их введению во взаимосвязи со сложившейся практикой применения, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания,

реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

- исключают возможность исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

- способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

К заключению прилагается сводка предложений.

4.11. Сводку предложений и заключение об экспертизе уполномоченный орган размещает на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения об экспертизе, и направляет лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного НПА, а также в орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт.

4.12. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в муниципальном НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит:

- в регулирующий орган предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта, а также обязанность регулирующего органа в срок, не превышающий 15 календарных дней, направить в нормотворческий орган проект о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, либо проект об отмене муниципального нормативного правового акта, либо

аргументированные возражения о невозможности удовлетворения предложений уполномоченного органа;

- в нормотворческий орган в срок, не превышающий 15 календарных дней после подготовки заключения об экспертизе, проект о внесении изменений в соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, либо проект об отмене муниципального нормативного правового акта, в случае если уполномоченный орган совмещает функции регулирующего органа;

- руководителю нормотворческого органа предложений об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта, в случае если нормотворческий орган совмещает функции уполномоченного органа.

4.13. Орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт, обязан в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложения о внесении изменений в НПА или его отмене подготовить проект внесения изменений (дополнений) в соответствующий НПА, либо аргументировать невозможность устранения замечаний, либо разработать проект об отмене НПА.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_

Форма

### **Сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта**

#### 1. Общая информация

- 1.1. Орган-разработчик: \_\_\_\_\_.
- 1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.
- 1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.
- 1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
- 1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_.
- 1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_.
- 1.7. Срок, в течение которого принимаются предложения в ходе публичных консультаций: \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
- 1.8. Данный проект нормативного правового акта имеет \_\_\_\_\_ степень регулирующего воздействия.
- 1.9. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:  
Ф.И.О.: \_\_\_\_\_;  
Должность: \_\_\_\_\_;  
Тел.: \_\_\_\_\_;  
Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_.

#### 2. Описание проблемы,

на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование

- 2.1. Формулировка проблемы : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
- 2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
- 2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка: \_\_\_\_\_.



2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: \_\_\_\_\_

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства: \_\_\_\_\_

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях:

2.8. Иная информация о проблеме:

3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения:

3.1. Цели предлагаемого правового регулирования	3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей:

3.5. Цели предлагаемого правового регулирования	3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования	3.7. Ед. измерения индикаторов	3.8. Целевые значения индикаторов по годам

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп):

4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик)	4.2. Количество участников группы	4.3. Источники данных

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) местного бюджета, связанных с введением предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы):

7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования)	7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующего положения проекта НПА)	7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования	7.4. Количественная оценка

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_.

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы: \_\_\_\_\_.

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_.

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимости распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_.

Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводного отчета:

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету \_\_\_\_\_.

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия: \_\_\_\_\_.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: \_\_ из них учтено: полностью: \_\_, частично: \_\_.

11.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта: \_\_\_\_\_.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_

### Заключение об оценке регулирующего воздействия

\_\_\_\_\_ (наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

\_\_\_\_\_ в соответствии с \_\_\_\_\_  
(наименование (нормативный правовой акт,  
уполномоченного органа) устанавливающий порядок  
проведения оценки  
регулирующего воздействия)  
(далее - Правила проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрел  
проект \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта нормативного правового акта)  
(далее соответственно - проект акта), подготовленный и направленный для подготовки  
настоящего заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа - разработчика)

и сообщает следующее.

Проект акта направлен органом - разработчиком для подготовки настоящего  
заключения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (впервые/повторно)

\_\_\_\_\_ <1>,  
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке  
регулирующего воздействия проекта акта)

Проведены публичные консультации сроки с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена  
на официальном сайте по адресу \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (полный электронный адрес размещения проекта акта)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с  
учетом информации, представленной разработчиком в сводном  
отчете, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа) сделаны следующие  
выводы <2>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования  
решения проблемы предложенным способом регулирования)

\_\_\_\_\_ (вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные  
обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской  
и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также  
положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов

субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности,  
а также местного бюджета)

---

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
должностного лица)

И.О. Фамилия

-----  
<1> Указывается в случае направления органом-разработчиком проекта акта повторно.

<2> В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также местного бюджета, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_

**Заключение об экспертизе**

\_\_\_\_\_ в соответствии с \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт,  
устанавливающий порядок  
проведения экспертизы)  
(далее - Правила проведения экспертизы) рассмотрел  
\_\_\_\_\_ и сообщает следующее.  
(наименование нормативного правового акта)  
Настоящее заключение подготовлено \_\_\_\_\_.  
(впервые/повторно)

\_\_\_\_\_ (информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе  
нормативного правового акта)  
Уполномоченным органом проведены публичные консультации в сроки  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным  
органом на официальном сайте по адресу:  
\_\_\_\_\_  
На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие  
выводы \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_ (вывод о наличии либо отсутствии положений,  
необоснованно затрудняющих осуществление  
предпринимательской и инвестиционной деятельности)

\_\_\_\_\_ (обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного должностного лица)

И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_

**Сводка предложений**

Ссылка на проект: \_\_\_\_\_

Дата проведения публичного обсуждения: \_\_\_\_\_

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: \_\_\_\_\_

Отчет сгенерирован: \_\_\_\_\_

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_  
Подпись

« »

201 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

**Опросный лист  
для участников публичных консультаций**

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму в срок до \_\_\_\_\_ по  
электронной почте на адрес

\_\_\_\_\_ (указание адреса электронной почты ответственного лица)  
либо посредством почтовой связи на адрес:

\_\_\_\_\_ Контактное лицо по вопросам, обсуждаемым в ходе проведения публичных  
консультаций:

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия, номер телефона)

Контактная информация:  
укажите (по Вашему желанию):

Название организации \_\_\_\_\_  
Сферу деятельности организации \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_  
Номер контактного телефона \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

1. Ваш взгляд, актуальна ли сегодня проблема, на решение которой направлено  
предлагаемое правовое регулирование?

актуальна	не актуальна
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_ в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
(кратко обоснуйте свою позицию)

2. Насколько предлагаемое правовое регулирование соотносится с  
проблемой, на решение которой оно направлено?

соотносится	не соотносится
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть)

---

не соотносится в связи с тем, что \_\_\_\_\_

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

3. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которое оно направлено?

достигнет	не достигнет
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

4. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгоды (издержек) для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности)?

оптимальный	не оптимальный
-------------	----------------

(ненужное зачеркнуть)

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

5. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратные и/или более эффективные?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

---

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

6. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности затронуты предложенным правовым регулированием (если возможно, по видам субъектов, по отраслям)?

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

7. Повлияет ли введение предлагаемого правового регулирования на конкурентную среду в отрасли?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)



---

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

(кратко обоснуйте свою позицию)

Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

8. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

9. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности?

да	нет
----	-----

(ненужное зачеркнуть)

---

(укажите, какие положения затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности)

---

10. Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- создает ли исполнение положения правового регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, поспособствует ли возникновению необоснованных прав органов государственной власти и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм?

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

- приводит ли исполнение положения правового регулирования:  
- к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

---

(укажите, возникновение избыточных обязанностей)

- к необоснованному росту отдельных видов затрат или появлению новых видов затрат?

приведет	не приведет
----------	-------------

---

(ненужное зачеркнуть)

---

(укажите какие виды затрат возрастут)

- к возникновению избыточных запретов и ограничений для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите конкретные примеры.

приведет	не приведет
----------	-------------

(ненужное зачеркнуть)

---

(укажите конкретные примеры)

---

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования (если да - какова его продолжительность) какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть?

требуется	не требуется
-----------	--------------

(ненужное зачеркнуть)

---

(кратко обоснуйте свою позицию)

---

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц

---

(приведите соответствующее обоснование)

13. Иные предложения и замечания, которые, по Вашему мнению, целесообразно учесть в рамках оценки регулирующего воздействия.

---

<1> Состав и характер вопросов может изменяться в зависимости от тематики и сложности предлагаемого правового регулирования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению администрации  
муниципального района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023года № \_\_\_

**Уведомление  
о проведении публичных консультаций**

Настоящим

---

(наименование структурного подразделения местной администрации)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия (экспертизы) проекта муниципального нормативного правового акта

---

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Сроки проведения публичных консультаций:

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года - « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Способ направления участниками публичных консультаций своих предложений и замечаний:

предложения и замечания направляются в электронном виде по адресу:

---

(адрес электронной почты ответственного сотрудника)

или на бумажном носителе по адресу:

---

на \_\_\_\_\_ бумажном \_\_\_\_\_ носителе \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

---

Контактное лицо по вопросам публичных консультаций:

---

(Ф.И.О. ответственного сотрудника, должность)

рабочий телефон: \_\_\_\_\_

график работы: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ по рабочим дням

Прилагаемые к уведомлению материалы:

1. проект акта;
2. сводный отчет;
3. перечень вопросов.